



En cumplimiento a lo establecido en el artículo 29 fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, otorgo mi consentimiento para publicar el presente:

Curriculum Vitae

Fecha de Actualización:
4 abril del 2022

Nombre del Servidor Público:	
José Luis Chávez Macías	
Cargo:	Unidad Administrativa y/o Médica:
Ventanilla	COESPRIS

Preparación Académica:
Pasante de Licenciatura en Derecho
Experiencia Laboral:
Departamento de Asistencia General de la Junta de Asistencia Privada del Estado de Colima. (noviembre 2019 – febrero 2022.)
<ul style="list-style-type: none"> • Auxiliar de departamento de Contabilidad y Administración. • Auxiliar de departamento Jurídico. • Auxiliar de Dirección Ejecutiva • Contacto directo con Instituciones de Asistencia Privada y público en general. • Recepción de llamadas y correos.
Habilidades:
Manejo de Excel - Manejo de Word - Manejo de Compaq comercial - Manejo de Outlook, Gmail, Zoho - Manejo de Power Point - Fácil trato con las personas - Trabajo bajo presión - Trabajo en equipo - Organización de actividades
Cursos, seminarios, talleres:
<ul style="list-style-type: none"> • Licencia Sanitaria de Farmacia, Autorización Sanitaria, Tramite, Documentación Anexa al Tramite • Licencia Sanitaria para el Establecimiento que Utiliza fuentes de Radiación para Fines Médicos o Diagnósticos. Modalidad A Rayos X y Permisos de Responsable de Operación y Funcionamiento. • Solicitud de Licencia para la Fabricación Comercialización y Almacenamiento de Insumos para la Salud. • SIIPIS. TRAMITES

José Luis Chávez Macías
Ventanilla

Luz Chavez M.
Firma del trabajador